**Ek-9**

**ETKİNLİK DEĞERLENDİRME RAPORU**

|  |  |
| --- | --- |
| **ETKİNLİĞİ DÜZENLEYEN BİRİM/TOPLULUK** |  |
| **ETKİNLİĞİN AMACI** |  |
| **ETKİNLİĞİN YERİ** |  |
| **ETKİNLİK TARİHİ** |  |
| **KATILAN KİŞİ SAYISI****(Görselle Belgelendirilecektir)** |  |
| **ETKİNLİK SONRASI KAZANIMLAR / KATKILAR** |  |
|  |
| **ETKİNLİĞİ TALEP EDEN BİRİM SORUMLUSU/SORUMLULARI /TOPLULUK DANIŞMANI/BAŞKANI** |
| …./…../20.. …/…/20... |

 **\*Etkinliğe ilişkin varsa görsel materyaller (fotograf, cd,video…vb.) eklenecektir.**

**\*İlgili form Giresun Üniversitesi Etkinlik Yönergesi Ek-5 ile aynı amaçlıdır.**